

КОПІЯ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Ічнянської міської ради
15 лютого 2023 року № 34

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ 01-08

**00201 – ВИДАЧА ДОВІДКИ ПРО ЗАРЕЄСТРОВАНІХ У ЖИТЛОВОМУ
ПРИМІЩЕННІ/БУДИНКУ ОСІБ**
(назва адміністративної послуги)

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Ічнянської міської ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа	Строк виконання (днів)
1.	Прийом документів, що подаються заявником для отримання довідки про zareєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб	Адміністратор	У день звернення особи
2.	Перевірка правильності заповнення запиту та повноти поданих заявником документів	Адміністратор	У день звернення особи
3.	Повернення суб'єкту звернення поданих ним документів у разі якщо вони не відповідають установленим вимогам	Адміністратор	У день звернення особи
4.	У разі наявності підстав, формування довідки про zareєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб, реєстрація в журналі вихідних довідок та видача суб'єкту звернення	Адміністратор	У день звернення особи
Загальна кількість днів надання послуги			1 робочий день
Загальна кількість днів передбачена чинним законодавством			1 робочий день
Оскарження		У встановленому законодавством порядку	

Міський голова

підпис

Олена БУТУРЛИМ

Згідно з оригіналом
Міський голова
16.02.2023



Олена БУТУРЛИМ