

КОПІЯ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Ічнянської міської ради
15 лютого 2023 року № 34

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ 04-10**00153 –ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯ ПРО ПРИСВОЄННЯ АДРЕСИ ОБ'ЄКТУ
НЕРУХОМОГО МАЙНА**

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Ічнянської міської ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія	Термін виконан ня (днів)
1.	Прийом і перевірка повноти пакету документів, реєстрація заяви, повідомлення замовника про орієнтовний термін виконання	Адміністратор ЦНАП	В	Протягом 1 дня
2.	Передача заяви та пакету документів заявника до сектору архітектури та містобудування Ічнянської міської ради	Адміністратор ЦНАП	В	Протягом 1 дня
3.	Перевірка відповідності поданих документів до чинного законодавства та Порядку присвоєння адрес	Завідувач сектору архітектури та містобудування Ічнянської міської ради	В	Протягом 1 дня
4.	Перевірка бази реєстру свідоцтв на право власності на нерухоме майно, та адресної бази щодо виявлення подвійної нумерації	Завідувач сектору архітектури та містобудування	В	2
5.	Підготовка наказу щодо присвоєння адреси об'єктам нерухомого майна або письмова відмова у наданні такого рішення	Завідувач сектору архітектури та містобудування	В	3-4
6.	Внесення наказу в Єдину державну електронну систему у сфері будівництва	Завідувач сектору архітектури та містобудування	В	3-4
7.	Отримання витягу з Реєстру будівельної діяльності щодо інформації про присвоєння адреси Єдиної електронної системи у сфері будівництва	Завідувач сектору архітектури та містобудування	В	3-4