

КОПІЯ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

Ічнянської міської ради

15 лютого 2023 року № 34

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ 04-11
01240 –ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯ ПРО ЗМІНУ АДРЕСИ ОБ'ЄКТА НЕРУХОМОГО
МАЙНА**

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Ічнянської міської ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання
адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Ічнянської міської ради 16700, Чернігівська область м. Ічня пл. Т.Г.Шевченка, 1
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок з 08.00 до 15.00 Вівторок з 08.00 до 15.00 Середа з 08.00 до 15.00 Четвер з 08.00 до 20.00. П'ятниця з 08.00 до 15.00 Субота з 08.00 до 15.00 неділя – вихідний Без перерви на обід
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	Тел./факс: (04633) 2-13-49 Веб-сайт: http://ichnya.cg.gov.ua Електронна пошта: ichnyamr_post@cg.gov.ua (ichnyamr@ukr.net)
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Ст. 26 ³ , 26 ⁴ Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова КМУ від 07 липня 2021 р. № 690 «Про затвердження Порядку присвоєння адрес об'єктам будівництва, об'єктам нерухомого майна»
Умови отримання адміністративної послуги		
6	Підстава для отримання	Звернення фізичної чи юридичної особи, ФОП із заявою про зміну адреси об'єкту будівництва або об'єкту нерухомого майна
7	Перелік необхідних документів	1. Заява власника (співвласників) об'єкта нерухомого майна про зміну адреси із зазначенням раніше присвоєної адреси об'єкта нерухомого майна, відомостей про документ, що посвідчує право власності на об'єкт нерухомого майна до його об'єднання, поділу або виділення частки, ідентифікаційного коду юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України (для юридичних осіб) 2. Документ, що засвідчує прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта (крім випадків, коли об'єкт нерухомого майна створюється шляхом поділу, об'єднання або виділення без проведення будівельних робіт.

		що відповідно до законодавства потребують отримання дозволу на їх проведення), - якщо такий документ не внесений до єдиного реєстру документів, які дають право на виконання підготовчих та будівельних робіт і засвідчують прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, відомостей про повернення на доопрацювання, відмову у видачі, скасування та анулювання зазначених документів 3. Копія договору про поділ спільного майна, договір про виділ у натурі частки із спільного майна або відповідне рішення суду - у разі, якщо об'єкт перебуває у спільній власності; (у разі його об'єднання, поділу або виділення частки (крім квартири, житлового або нежитлового приміщення тощо) 4. Документ, що посвідчує право власності на об'єкт нерухомого майна до його об'єднання, поділу або виділення частки, - якщо право власності на об'єкт не зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно 5. Технічний паспорт на новостворений об'єкт нерухомого майна
8	Спосіб подання документів	Подати заяву на отримання послуги заявник може особисто або через законного представника, шляхом відправлення документів поштою (рекомендованим листом).
9	Платність (безоплатність) надання	Безкоштовно
10	Строк надання	5 днів (робочі)
11	Перелік підстав для відмови у наданні	1. Подання неповного пакету документів 2. Подання заяви до уповноваженого органу з присвоєння адреси, який не має повноважень приймати рішення про присвоєння адреси на відповідній території 3. Подання заяви особою, яка не є власником (співвласником) об'єкта нерухомого майна, щодо якого подано заяву 4. Виявлення недостовірних відомостей у поданих документах, що підтверджено документально
12	Результат надання адміністративної послуги	1. Внесення інформації про зміну адреси об'єкта нерухомого майна до реєстру адрес 2. Оприлюднення рішення про зміну адреси об'єкта нерухомого майна на офіційному вебсайті суб'єкта надання адміністративної послуги (за наявності) 3. Рішення про зміну адреси 4. Повідомлення про відмову у зміні адреси об'єкта нерухомого майна з обґрунтуванням підстав такої відмови
13	Способи отримання відповіді (результату)	Отримати результати надання послуги заявник може особисто або через законного представника, поштовим відправленням на вказану при поданні заяви адресу (рекомендованим листом).

Міський голова

Згідно з оригіналом

Міський голова

підпис

Олена БУТУРЛИМ

Олена БУТУРЛИМ

