

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Ічнянської міської ради
15 лютого 2023 року № 34

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ 04-03

01251 – ВИДАЧА ДУБЛІКАТІВ ВТРАЧЕНИХ АБО ЗПІСОВАНИХ ДОКУМЕНТІВ, ПОСВІДЧЕНИХ ПОСАДОВОЮ ОСОБОЮ ОРГАНУ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Старости старостинських округів Ічнянської міської ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання
адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	Староста Більмачівського старостинського округу 16712, Чернігівська обл., Прилуцький р-н, с. Більмачівка, вул. Поштова, 4 Староста Будянського старостинського округу 16712, Чернігівська обл., Прилуцький р-н, с. Буди, вул. Центральна, 25Д Староста Бурімського старостинського округу 16712, Чернігівська обл., Прилуцький р-н, с. Бурімка, вул. Перемоги, 35 Староста Гужівського старостинського округу 16712, Чернігівська обл., Прилуцький р-н, с. Гужівка, вул. Миру, 60 Староста Гмирянського старостинського округу 16750, Чернігівська область, Прилуцький район, с. Гмирянка, вул. Покровська, 26 Староста Дорогинського старостинського округу 16721, Чернігівська область, Прилуцький район, с. Дорогинка, вул. Набережна, 4 Староста Івангородського старостинського округу 16712, Чернігівська обл., Прилуцький р-н, с. Івангород, вул. Незалежності, 50 Староста Іржавецького старостинського округу 16732, Чернігівська область, Прилуцький район, с. Іржавець, вул. Т. Шевченка, 100 Староста Крупичпільського старостинського округу 16713, Чернігівська область, Прилуцький район, с. Крупичполе, вул. Богдана Хмельницького, 12 Староста Монастирищенського округу 16750, Чернігівська область, Прилуцький район, с. Монастирище, вул. Центральна, 7 Староста Ольшанського старостинського округу 16712, Чернігівська обл., Прилуцький р-н, с. Ольшана, вул. Революції 1905, 49 Староста Припутнівський старостинського округу 16712, Чернігівська обл., Прилуцький р-н, с. Припутні, вул. Миру, 26

		Староста Рожнівського старостинського округу 16712, Чернігівська обл., Прилуцький р-н, с. Рожнівка, вул. Першотравнева, 8
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок з 08.00 до 17.00 Вівторок з 08.00 до 17.00 Середа з 08.00 до 17.00 Четвер з 08.00 до 17.00 П'ятниця з 08.00 до 17.00 Субота, неділя – вихідні дні Обідня перерва 13.00 до 14.00
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	с. Більмачівка – тел.: (04633) 2-67-91, Веб-сайт: http://ichnya.cg.gov.ua e-mail: bilmachivka@ukr.net с. Буди – тел.: (04633) 0-66-31, Веб-сайт: http://ichnya.cg.gov.ua e-mail: budyso@ukr.net с. Бурімка – тел.: (04633) 2-61-31, Веб-сайт: http://ichnya.cg.gov.ua e-mail: burimka.starosta@gmail.com с. Гужівка - тел.: (04633) 2-81-31, Веб-сайт: http://ichnya.cg.gov.ua e-mail: huzhivka@ukr.net с. Гмирянкa - тел.: (04633) 2-64-31 Веб-сайт: http://ichnya.cg.gov.ua e-mail: gmiyankaso@ukr.net с. Дорогинка - тел.: (04633) 2-87-31 Веб-сайт: http://ichnya.cg.gov.ua e-mail: dorohhinkaso@meta.ua с. Івангород - тел.: (04633) 2-75-31, Веб-сайт: http://ichnya.cg.gov.ua e-mail: ivangorod50@ukr.net с. Іржавець - тел.: (04633) 2-73-31 Веб-сайт: http://ichnya.cg.gov.ua e-mail: irzhavcs.o@ukr.net с. Крупичполе - тел.: (04633) 2-72-71 Веб-сайт: http://ichnya.cg.gov.ua e-mail: krupichpolstar@ukr.net с. Монастирище - тел.: (04633) 2-88-42 Веб-сайт: http://ichnya.cg.gov.ua e-mail: monasturusche@ukr.net с. Ольшана – тел. (04633) 2-76-31 Веб-сайт: http://ichnya.cg.gov.ua e-mail: olshana_so@ukr.net

		с. Припутні – тел. (04633) 2-71-42 Веб-сайт: http://ichnya.cg.gov.ua e-mail: priputni023@ukr.net с. Рожнівка - тел. (04633) 2-65-42 Веб-сайт: http://ichnya.cg.gov.ua e-mail: rojnivka04413259@ukr.net
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України «Про нотаріат» (ст.ст. 37, 57)
5	Акти Кабінету Міністрів України	Декрет Кабінету Міністрів України "Про державне мито" № 7-93 від 21.01.1993 (підп. «т» пункту 3 ст. 3, ст. 4)
5 ¹	Акти центральних органів виконавчої влади	Порядок вчинення нотаріальних дій посадовими особами органів місцевого самоврядування, затверджений Наказом Міністерства юстиції України № 3306/5 від 11.11.2011, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 14.11.2011 р. за № 1298/20036
Умови отримання адміністративної послуги		
6	Підстава для отримання	Звернення громадянина України
7	Перелік необхідних документів	1. Паспорт громадянина України; 2. Реєстраційний номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний код); 3. Документ, що підтверджує сплату державного мита або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати державного мита. <i>Дублікат заповіту, посвідчений посадовою особою органу місцевого самоврядування, може бути виданий заповідачеві (у разі втрати або зіпсування заповіту) або вказаним у заповіті спадкоємцям (лише після подачі свідоцтва про смерть заповідача).</i>
8	Спосіб подання документів	Особисте звернення до старост старостинських округів Ічнянської міської ради <i>Нотаріальні дії вчиняються в приміщенні органу місцевого самоврядування.</i> <i>В окремих випадках, коли громадянин не може з'явитися в зазначене приміщення, нотаріальні дії можуть бути вчинені поза вказаним приміщенням, але в межах території діяльності органу місцевого самоврядування.</i>
9	Платність (безоплатність) надання	Платно. Державне мито у розмірі 0,03 неоподаткованого мінімуму доходів громадян Від сплати державного мита звільняються категорії громадян: - громадяни, віднесені до першої та другої категорій постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи; - громадяни, віднесені до третьої категорії постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, - які постійно проживають до відселення чи самостійного переселення або постійно працюють на території зон відчуження.

		безумовного (обов'язкового) і гарантованого добровільного відселення, за умови, що вони за станом на 1 січня 1993 року прожили або відпрацювали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення не менше двох років, а у зоні гарантованого добровільного відселення не менше трьох років, - громадяни, віднесені до четвертої категорії потерпілих внаслідок Чорнобильської катастрофи, які постійно працюють і проживають або постійно проживають на території зони посиленого радіоекологічного контролю, за умови, що за станом на 1 січня 1993 року вони прожили або відпрацювали в цій зоні не менше чотирьох років; - особи з інвалідністю Великої Вітчизняної війни та сім'ї воїнів (партизанів), які загинули чи пропали безвісти, і прирівняні до них у встановленому порядку особи; - особи з інвалідністю I та II групи.
10	Строк надання	У день звернення (невідкладно)
11	Перелік підстав для відмови у наданні	Документи подані не в повному обсязі
12	Результат надання адміністративної послуги	Дублікат посвідченого органом місцевого самоврядування документа. (Проводиться відмітка про видачу дублікатів в реєстрі для реєстрації нотаріальних дій. Направлення заяви про видачу дублікатів до Спадкового реєстру ДП «Національні інформаційні системи»).
13	Способи отримання відповіді (результату)	Отримати результати надання послуги заявник може особисто.

Міський голова

підпис

Олена БУТУРЛИМ

Згідно з оригіналом
Міський архів
16.02.20

Олена БУТУРЛИМ