Додаток 1

 ЗАТВЕРДЖЕНО

 рішенням \_\_\_\_\_\_ сесії Ічнянської

 міської ради сьомого скликання

 від \_\_\_\_\_.2020 року № \_\_\_ – VII

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про туристичний збір на території Ічнянської міської ради**

**І. Загальні положення**

* 1. Положення про туристичний збірна території Ічнянської міської ради (далі – Положення) розроблено відповідно до статті 268 Податкового кодексу України, Бюджетного кодексу України та є обов’язковим до виконання юридичними та фізичними особами на території Ічнянської міської ради.
	2. Туристичний збір – це місцевий збір, кошти від якого зараховуються до загального фонду міського бюджету відповідно до статті 64 Бюджетного кодексу України.
	3. Внутрішній туризм (відповідно до підпункту 14.1.277 пункту 14.1 статті 14 Податкового кодексу України) – переміщення в межах території України громадян України та/або осіб, які постійно проживають на території України, в пізнавальних, професійно-ділових чи інших цілях.
	4. В'їзний туризм (відповідно до підпункту 14.1.277 пункту 14.1 статті 14 Податкового кодексу України) – прибуття на територію України та/або переміщення в межах території України осіб, які постійно не проживають на території України, в пізнавальних, професійно-ділових чи інших цілях.

**ІІ. Платники збору**

2.1. Платниками збору є громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які прибувають на територію Ічнянської міської ради, на якій діє рішення міської ради про встановлення туристичного збору, та тимчасово розміщуються у місцях проживання (ночівлі), визначених пунктом 5.1 розділу 5 цього Положення.

2.2. Платниками збору не можуть бути особи, які:

а) постійно проживають, у тому числі на умовах договорів найму, на території Ічнянської міської ради, якою встановлено такий збір;

б) особи визначені [підпунктом «в»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#n692) підпункту 14.1.213 пункту 14.1 статті 14 Податкового кодексу України, які прибули у відрядження або тимчасово розміщуються у місцях проживання (ночівлі), визначених [підпунктом «б](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#n11901)» пункту 5.1 розділу 5 цього Положення, що належать фізичним особам на праві власності або на праві користування за договором найму;

в) особи з інвалідністю, діти з інвалідністю та особи, що супроводжують осіб з інвалідністю I групи або дітей з інвалідністю (не більше одного супроводжуючого);

г) ветерани війни;

ґ) учасники ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС;

д) особи, які прибули за путівками (курсівками) на лікування, оздоровлення, реабілітацію до лікувально-профілактичних, фізкультурно-оздоровчих та санаторно-курортних закладів, що мають ліцензію на медичну практику та акредитацію центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони здоров’я;

е) діти віком до 18 років;

є) дитячі лікувально-профілактичні, фізкультурно-оздоровчі та санаторно-курортні заклади;

ж) члени сім’ї фізичної особи першого та/або другого ступеня споріднення, визначені відповідно до [підпункту 14.1.263](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#n777) пункту 14.1 статті 14 Податкового кодексу України, які тимчасово розміщуються такою фізичною особою у місцях проживання (ночівлі), визначених [підпунктом «б»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#n11901) пунктом 5.1 розділу 5 цього Положення, що належать їй на праві власності або на праві користування за договором найму.

 **ІІІ. Ставка збору**

3.1. Ставка збору встановлюється за рішенням міської ради, за кожну добу тимчасового розміщення особи у місцях проживання (ночівлі), визначених пунктом 5.1 розділу 5 цього Положення, у розмірі 0,5 відсотка – для внутрішнього туризму та 5 відсотків – для в’їзного туризму від розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, для однієї особи за одну добу тимчасового розміщення.

**IV. База справляння збору**

4.1. Базою справляння збору є загальна кількість діб тимчасового розміщення у місцях проживання (ночівлі), визначених пунктом 5.1 розділу 5 цього Положення.

**V. Податкові агенти та місця проживання (ночівлі)**

5.1. Згідно з рішенням Ічнянської міської ради, справляння збору здійснюється з тимчасового розміщення у таких місцях проживання (ночівлі):

а) готелі, кемпінги, мотелі, гуртожитки для приїжджих, хостели, будинки відпочинку, туристичні бази, гірські притулки, табори для відпочинку, пансіонати та інші заклади готельного типу, санаторно-курортні заклади;

б) житловий будинок, прибудова до житлового будинку, квартира, котедж, кімната, садовий будинок, дачний будинок, будь-які інші об’єкти, що використовуються для тимчасового проживання (ночівлі).

5.2. Згідно з рішенням Ічнянської міської ради, справляння збору може здійснюватися такими податковими агентами:

а) юридичними особами, філіями, відділеннями, іншими відокремленими підрозділами юридичних осіб згідно з пунктом 7.2 розділу 7 цього Положення, фізичними особами - підприємцями, які надають послуги з тимчасового розміщення осіб у місцях проживання (ночівлі), визначених пунктом 5.1 розділу 5 цього Положення;

б) квартирно-посередницькими організаціями, які направляють неорганізованих осіб з метою їх тимчасового розміщення у місцях проживання (ночівлі), визначених підпунктом «б» пункту 5.1 розділу 5 цього Положення, що належать фізичним особам на праві власності або на праві користування за договором найму;

в) юридичними особами, які уповноважуються Ічнянською міською радою справляти збір на умовах договору, укладеного з Ічнянською міською радою.

Перелік податкових агентів та інформація про них розміщуються та оприлюднюються на офіційному сайті Ічнянської міської ради.

**VІ.** **Особливості справляння збору**

6.1. Платники збору сплачують суму збору авансовим внеском перед тимчасовим розміщенням у місцях проживання (ночівлі) податковим агентам, які справляють збір за ставками, у місцях справляння збору та з дотриманням інших вимог, визначених даним Положенням.

За один і той самий період перебування платника збору на території Ічнянської міської ради, повторне справляння збору, вже сплаченого таким платником збору, не допускається.

6.2. Особа здійснює тимчасове розміщення платника збору у місцях проживання (ночівлі), що належать такій особі на праві власності або на праві користування, виключно за наявності у платника збору документа, що підтверджує сплату ним туристичного збору відповідно до Податкового кодексу України та рішення Ічнянської міської ради.

6.3. У разі дострокового залишення особою, яка сплатила туристичний збір, території Ічнянської міської ради, на якій встановлено туристичний збір, сума надмірно сплаченого збору підлягає поверненню такій особі відповідно до вимог Податкового кодексу України.

**VІІ. Порядок сплати збору**

7.1. Податкові агенти сплачують збір за своїм місцезнаходженням щоквартально, у визначений для квартального звітного (податкового) періоду строк та відповідно до податкової декларації за звітний (податковий) квартал, або авансовими внесками до 30 числа (включно) кожного місяця (у лютому - до 28 (29) включно) на підставі рішення Ічнянської міської ради.

Податкові агенти, які сплачують збір авансовими внесками, відображають у податковій декларації за звітний (податковий) квартал суми нарахованих щомісячних авансових внесків. При цьому остаточна сума збору, обчислена відповідно до податкової декларації за звітний (податковий) квартал (з урахуванням фактично внесених авансових платежів), сплачується такими податковими агентами у строки, визначені для квартального звітного (податкового) періоду.

7.2. Податковий агент, який має підрозділ без статусу юридичної особи, що надає послуги з тимчасового проживання (ночівлі) не за місцем реєстрації такого податкового агента, зобов’язаний зареєструвати такий підрозділ як податкового агента туристичного збору у контролюючому органі за місцезнаходженням підрозділу.

**VІІІ.** **Податковий період**

8.1. Базовий податковий (звітний) період дорівнює календарному кварталу.

 **ІХ. Контроль**

9.1. Платники туристичного збору несуть відповідальність відповідно до Податкового кодексу України за правильність обчислення, своєчасність та повноту сплати сум туристичного збору, а також за своєчасність подання податкових декларацій.

9.2. Контроль за правильністю нарахування, дотриманням вимог податкового законодавства у частині справляння туристичного збору здійснює Ічнянське ДПІ Прилуцького управління ГУ ДПС у Чернігівській області.

**Секретар міської ради В. Г. Колос**